

# Vesterby Havn

## Plan for affaldsmottagelsen og – håndtering år: 2015

Ansvarlig for udarbejdelsen:	Havnemester Lollands havne Torben Christiansen
Ansvarlig for gennemførelsen:	Havnefoged Vesterby/Dybvig
Relevant lovgivning:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lov om beskyttelse af havmiljøet – Lov nr. 476 af 30/6/1993</li><li>• Bekendtgørelse om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering og havnes affaldsplaner (bekendtgørelse nr. 1632 af 13. december 2006)</li></ul>

Indhold:
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Beskrivelse af havnens modtageordning</li><li>2. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet</li><li>3. Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald</li><li>4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen</li><li>5. Beskrivelse af afgiftsordningen</li><li>6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet</li><li>7. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen</li></ol>
Bilag 1: Oversigtskort over havnens område
Bilag 2: Anvendt skiltning
Bilag 3: Klageformular til indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

### 1. Beskrivelse af havnens modtageordning

Kloakspildevand	
Type af faciliteter	Kapacitet
Tilkaldelse af slamsuger	

Driftsaffald – olie og kemikalier	
Type af faciliteter	Kapacitet
Beholder til fast olieaffald	200 liter

Driftsaffald – almindeligt affald	
Type af faciliteter	Kapacitet
Container til dagrenovation	600 liter (til færgens brug)
Skraldespande/stativer til dagrenovation	140 liter

### 2. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet

Havnens ledelse foretager løbende visuel inspektion af de eksisterende faciliteter til modtagelse af de forskellige former for affald og indretter løbende kapaciteten efter forholdene, således at der altid er tilstrækkelig kapacitet.
Hvert tredje år foretages en grundig gennemgang af den samlede affaldsplan med henblik på at foretage nødvendig revision.
Havnen modtager ikke gæstesejlere og fragtskibe, man henviser gæstesejlere til Dybvig Havn. Havnen har jf. ovenstående ikke udvidet kapacitet for affaldshåndteringen.

# Vesterby Havn

## Plan for affaldsmottagelsen og – håndtering år: 2015

### 3 Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald

Færgens personale tilkalder selv slamsuger til tømning af spildevand (oliespildevand og kloakspildevand) når der er behov, tømning foregår altid i Kragenæs havn

#### Kloakspildevand:

Affald fra følgende kategorier:	Type af facilitet:	Placering af faciliteter:	Skiltning:

#### Driftsaffald – olie og kemikalier.

Affaldet sorteres i følgende kategorier:	Type af facilitet:	Placering af faciliteter:	Skiltning:
Fast olieaffald	Beholder til olie- og brændstoffiltere, olieklude m.v.	Færge-huset ved færgelejet	Ingen (intern brug for færgen)

#### Driftsaffald – almindeligt affald:

Affaldet sorteres i følgende kategorier:	Type af facilitet:	Placering af faciliteter:	Skiltning:
Dagrenovation	Container til dagrenovation	Færgehuset ved færgelejet	Ingen (intern brug for færgen)
Dagrenovation	2 stk Alm. skraldespande/stativer	Ved hjørne "færgehus" Midt på østkajen	Ingen (blot synlig)
Flasker	Beholder	Nordkajen i Færgehavn	Ingen (blot synlig)

### 4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen

Modtagefaciliteterne er angivet på kort se --- **BILAG 1**

### 5. Beskrivelse af afgiftsordningen

Afgift for aflevering af alle former for driftsaffald er omfattet af "No-Special-Fee" princippet (NSF), hvilket betyder, at alle udgifter for affaldsbortskaffelse samt udgifter til etablering og drift af modtageordningen er inkluderet i havnens normale havnetakster.

# Vesterby Havn

## Plan for affaldsmodtagelsen og – håndtering år: 2015

### 6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

Indberetning af utilstrækkelig kapacitet i havnens affaldsordning kan ske ved henvendelse til Havnefogeden, som herefter kan udlevere en klageformular. Klagen stiles til Havneledelsen, som fremsender kopi til Miljøstyrelsen.

### 7. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen

Konsultationen af brugerne af havnen kan ske ved henvendelse til havnefogeden, som kommer på havnen jævnligt samt passer Dybvig havn. Færgen står selv for evt. udvidelse af affaldsordningen ved fæргеlejet.

# Vesterby Havn

Plan for affaldsmodtagelsen og – håndtering år: 2015

## Bilag 1.

Alm. Driftaffald (300 liter)

Fast olieaffald (oliefiltre, klude mv.)

Alm Driftaffald (140 liter)



Flasker

## Bilag 2.

# Projekt Ren Havn

## Havneskilte - affaldssortering



1008



1011



1012



1101



1102



1103



1104



1105



1106



1107



1108



1112



1113



1114



1116

# Vesterby Havn

Plan for affaldsmottagelsen og – håndtering år: 2015

## Bilag 3.

### Klageformular

Til:

- Lollands kommunale havne
- att. Vesterby havn
- Havnegade 2
- 4900 Nakskov

Att.: Havneledelsen

Klage vedr. utilstrækkelige modtagefaciliteter til affald:

--

Forslag til forbedringer:

--

Evt. bemærkninger

--

Med venlig hilsen

Ja tak, vil gerne kontaktes for yderligere uddybning af ovenstående – tlf.: \_\_\_\_\_

eller e-mail adresse: \_\_\_\_\_

Havnebestyrelsen indsender en kopi af klagen til Miljøstyrelsen.